

**Квалификационные характеристики по должностям научных работников  
Федерального государственного бюджетного учреждения науки  
Институт археологии и этнографии СО РАН  
(при прохождении конкурса на замещение должности)**

**ЗАМЕСТИТЕЛЬ ДИРЕКТОРА ПО НАУЧНОЙ РАБОТЕ**

**Требования к квалификации и опыту работы**

Ученая степень кандидата или доктора наук, опыт научно-организационной работы, научный стаж не менее 5 лет.

Должностные обязанности. Руководит одним или несколькими направлениями научной, научно-организационной деятельности института, организует выполнение фундаментальных и прикладных исследований и разработок. Участвует в формировании и обосновании целей и задач исследований, определяет значение и необходимость их проведения, пути и методы их решений. Организует проведение комплексных исследований и разработок по проблеме (направлению), участвует в их осуществлении, обеспечивает выполнение тематических планов, высокое качество и высокий научный уровень работ, практическое использование их результатов. Координирует деятельность подчиненных ему структурных подразделений, обеспечивает использование в их деятельности достижений отечественной и зарубежной науки и техники, научно-информационных материалов, вычислительной и организационной техники и прогрессивных методов выполнения работ. Организует составление сводных научных и научно-технических отчетов по проблеме (направлению), подготовку к изданию научных трудов, являющихся результатом исследований и разработок, их рецензирование. Принимает меры по обеспечению подразделений учреждения (организации) необходимым оборудованием и материалами. Обеспечивает рациональную расстановку и использование кадров в подчиненных ему подразделениях, соблюдение производственной и трудовой дисциплины. Проводит работу по повышению квалификации и подготовке научных кадров. Участвует в пропаганде научных знаний и достижений науки и техники, в организации научных конференций, совещаний, дискуссий, дает отзывы и заключения на разработки, связанные с тематикой руководимых им проблем (направлений). Принимает участие в решении основных вопросов научной и научно-организационной деятельности учреждения (организации) и осуществлении мероприятий по обеспечению выполнения утвержденных планов работ, повышению эффективности научных исследований, усилению ответственности каждого работника за порученное дело и за итоги работы коллектива, совершенствованию организации труда и управления, развитию деятельности учреждения (организации).

Квалификация заместителя директора по научной работе быть достаточной, чтобы:

- руководить НИР по важнейшим научным направлениям;
- формулировать новые направления научных исследований и разработок;
- участвовать в формировании планов научно-исследовательских работ в ИАЭТ СО РАН и временных творческих коллективах;
- координировать деятельность соисполнителей, участвующих при совместном выполнении работ с другими научными учреждениями (организациями);
- обобщать получаемые результаты, проводить научно-исследовательскую экспертизу законченных исследований и разработок;
- определять сферу применения результатов научных исследований;

Заместитель директора по науке должен знать:

- Законодательные и нормативные правовые акты, определяющие направления развития науки, деятельность научных учреждений;

- основные достижения отечественной и зарубежной науки по направлениям деятельности ИАЭТ СО РАН, а также результаты исследований и разработок по смежным проблемам, осуществляемым другими учреждениями;
- современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок, обобщения и обработки информации;
- методы планирования и финансирования научных исследований и разработок; системы оплаты труда и формы материального стимулирования;
- порядок заключения и исполнения договоров и контрактов, экономику, организацию труда, производства и управления, трудовое законодательство
- основы трудового законодательства и организации труда РФ;
- основы международного права и законодательства РФ в области авторского права и интеллектуальной собственности, сохранения, изучения и интерпретации культурного наследия, регулирования деятельности бюджетных организаций;

### **Количественные показатели результативности научной работы, минимальные требуемые значения показателей**

Наличие у претендента на должность заместителя директора по научной работе за последние пять лет:

- не менее 15 научных трудов (монографий, статей, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (Web of Science/Scopus, РИНЦ);
- докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах);
- руководства коллективными проектами по программам фундаментальных исследований РАН, федеральным программам и программам Минобрнауки РФ, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям); руководства исследованиями по грантам РФФИ;
- *желательно*: наличие за время научного стажа подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук, лиц, получивших высшее образование по программе аспирантуры) или участие в образовательной деятельности (заведование кафедрой, чтение лекций и др.).

### **ЗАВЕДУЮЩИЙ НАУЧНЫМ ОТДЕЛОМ, ЗАВЕДУЮЩИЙ ЛАБОРАТОРИЕЙ, ВХОДЯЩЕЙ В СОСТАВ НАУЧНОГО ОТДЕЛА ИНСТИТУТА**

#### **Требования к квалификации и опыту работы**

Ученая степень доктора или кандидата наук. Опыт научной и организаторской работы не менее 5 лет.

Должностные обязанности. Организует выполнение научно-исследовательских работ, предусмотренных в плане НИР отдела (лаборатории) института, и определяет перспективы их развития по закрепленной тематике, выбирает методы и средства проведения этих работ. Разрабатывает проекты перспективных и годовых планов работы подразделения и представляет их руководству института. Разрабатывает проекты технических заданий, методических и рабочих программ, и предложения о привлечении других учреждений и организаций в качестве соисполнителей запланированных работ. Осуществляет научное руководство по проблемам, предусмотренным в тематических планах подразделения, формирует их конечные цели и предполагаемые результаты, принимает непосредственное участие в проведении отдельных работ. Контролирует выполнение предусмотренных планом заданий, договорных обязательств, а также качество работ, выполненных специалистами подразделения, а также соисполнителями.

Представляет на рассмотрение ученого совета института или руководителя отдела научные отчеты по выполненным работам. Обеспечивает эффективность работы подразделения, рациональную расстановку работников, принимает меры по развитию творческой активности специалистов. Участвует в подборе, аттестации и оценке деятельности работников подразделения, повышении их квалификации, представляет руководителю института или отдела предложения по оплате их труда с учетом личного вклада в общие результаты работы. Руководит работниками подразделения.

Квалификация заведующего научным отделом или лабораторией в составе отдела должна быть достаточной, чтобы:

- руководить или являться ответственным исполнителем НИР, тем научных грантов российских и зарубежных фондов, программ фундаментальных исследований РАН, Минобрнауки и пр.

- обосновывать направления новых исследований, вносить предложения для включения в планы научно-исследовательских работ института;

- организовывать составление программы работ, координировать деятельность соисполнителей при совместном их выполнении с другими учреждениями (организациями),

- обобщать полученные результаты в виде монографий, статей (в т.ч. обзорных) в реферируемых журналах и устных докладах на крупных научных мероприятиях (международных и всероссийских конференциях, совещаниях и симпозиумах);

- осуществлять подготовку всех видов отчетов;

Заведующий научным отделом или лабораторией в составе отдела должен знать:

- научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки;

- нормативные документы по вопросам организации, планирования, финансирования и проведения научных исследований;

- порядок заключения и исполнения договоров на выполнение работ с другими организациями, цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по этим исследованиям и разработкам;

- систему оплаты труда научных работников, формы их поощрения; действующие положения по подготовке и повышению кадров;

### **Количественные показатели результативности научной работы, минимальные требуемые значения показателей**

Наличие у претендента на должность заведующего научно-исследовательским отделом или лабораторией в составе отдела за последние 5 лет:

- не менее 10 научных трудов (монографий, статей, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ);

- докладов на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах);

- руководства проектами или разделами проектов НИР, работами по грантам РФФИ;

- *желательно*: наличие за время научного стажа подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук, лиц, получивших высшее образование по программе аспирантуры) или участие в образовательной деятельности (заведование кафедрой, чтение лекций и др.).

## **ГЛАВНЫЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК**

### **Требования к квалификации и опыту работы**

Ученая степень доктора наук. Научный авторитет в соответствующей области знаний (наличие собственного научного направления или научной школы).

Должностные обязанности. Осуществляет научное руководство проведением исследований по важнейшим научным проблемам фундаментального и прикладного характера, непосредственно участвует в их проведении. Формулирует новые направления исследований и разработок, организует составление программы работ, определяет методы и средства их проведения. Участвует в формировании планов научно-исследовательских работ, координирует деятельность соисполнителей, участвующих при совместном выполнении работ с другими учреждениями (организациями) в порученных ему заданиях. Обобщает получаемые результаты, проводит научно-исследовательскую экспертизу законченных исследований и разработок. Определяет сферу применения результатов научных исследований и разработок и обеспечивает научное руководство практической реализацией этих результатов. Осуществляет подготовку и повышение квалификации научных кадров в соответствующей области знаний.

Квалификация главного научного сотрудника должна быть достаточной, чтобы:

- руководить программой или проектом НИР, или являться ответственным исполнителем раздела НИР;
- формулировать новые направления исследований и разработок;
- участвовать в формировании планов научно-исследовательских работ ИАЭТ СО РАН и временных творческих коллективов;
- координировать деятельность соисполнителей, участвующих при совместном выполнении работ с другими учреждениями (организациями) в порученных ему заданиях;
- обобщать получаемые результаты, проводить научно-исследовательскую экспертизу законченных исследований и разработок;
- определять сферу применения результатов научных исследований;
- осуществлять подготовку и повышение квалификации научных кадров в соответствующей области знаний (лиц, получающих высшее образование по программе аспирантуры, кандидатов и докторов наук).

Главный научный сотрудник должен знать:

- научные проблемы и направления развития исследований, отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки;
- цели и задачи проводимых исследований и разработок, актуальную отечественную и зарубежную информацию по этим исследованиям и разработкам;
- современные методы и средства организации и проведения научных исследований и разработок, обобщения и обработки информации;
- руководящие материалы вышестоящих органов по вопросам организации научной деятельности;

### **Количественные показатели результативности научной работы, минимальные требуемые значения показателей**

Наличие у претендента на должность главного научного сотрудника за последние 5 лет:

- не менее 25 научных трудов, индексируемых в международных и отечественных информационно-аналитических базах данных (в том числе: 1 монографии; 5 статей, индексируемых в Web of Science/Scopus);
- наличие за все время научной деятельности подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук);

- докладов (в том числе приглашенных) на общероссийских и зарубежных научных мероприятиях (симпозиумы, конгрессы, конференции);
- руководства исследованиями по крупным коллективным научным темам (программы и проекты НИР, российские и международные программы и проекты, в т.ч. гранты РФ, проекты по программам фундаментальных исследований РАН, программы Минобрнауки РФ и др.)
- участия в организации международных и всероссийских научных мероприятий (председатель, член Оргкомитета, руководитель секции);
- участия в выпуске журналов, индексируемых в российских и международных базах данных (редактор, член редколлекции, член редакционного совета);

## **ВЕДУЩИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК**

### **Требования к квалификации и опыту работы**

Ученая степень доктора наук, в исключительных случаях – кандидата наук.

Должностные обязанности. Осуществляет научное руководство проведением исследований по отдельным научным проблемам (темам) и возглавляет группу занятых ими работников, или является ответственным исполнителем отдельных заданий, тем, проектов. Разрабатывает научно-технические решения по наиболее сложным проблемам, методы проведения исследований и разработок, выбирает необходимые для этого средства. Обосновывает направления новых исследований и разработок и методы их выполнения, вносит предложения для включения в планы научно-исследовательских работ. Организует составление программы работ, координирует деятельность соисполнителей при совместном их выполнении с другими учреждениями (организациями), обобщает полученные результаты. Определяет сферу применения результатов научных исследований и разработок и организует практическую реализацию этих результатов. Осуществляет подготовку научных кадров и участвует в повышении их квалификации.

Квалификация ведущего научного сотрудника должна быть достаточной, чтобы:

- проводить научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) НИР в качестве научного руководителя темы или ответственного исполнителя;
- осуществлять руководство группой научных работников, выполняющих плановые исследования;
- формулировать проблемы и цели исследования, методы решения задач фундаментального или прикладного исследования, подбирать исполнителей проектов, осуществлять руководство временными творческими коллективами;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию);
- принимать участие в подготовке и повышении квалификации научных кадров (лиц, получающих высшее образование по программе аспирантуры, кандидатов и докторов наук);

Ведущий научный сотрудник должен знать:

- научные проблемы и направления развития исследований, актуальные отечественные и зарубежные достижения в соответствующей области науки;
- цели и задачи проводимых исследований и разработок, актуальную отечественную и зарубежную информацию по этим исследованиям;
- новейшие методы, средства и практику планирования, организации, проведения и внедрения научных исследований и разработок;
- формы экономического стимулирования и материального поощрения работников;

**Количественные показатели результативности научной работы, минимальные требуемые значения показателей**

Наличие у претендента на должность ведущего научного сотрудника за последние 5 лет:

- не менее 20 научных трудов, индексируемых в международных и отечественных информационно-аналитических базах данных (в том числе: 1 монографии (*желательно*); 4 статей, индексируемых в Web of Science/Scopus);
- докладов на общероссийских или международных научных конференциях (симпозиумах);
- руководства проектами или тематическими разделами проектов НИР, работами по грантам РФФИ;
- *желательно*: участие в организации российских научных мероприятий (член Оргкомитета, председатель секции); участие в выпуске журналов, индексируемых в российских базах данных, сборников научных трудов, материалов конференций (редактор, член редколлегии, член редакционного совета); наличие подготовленных за время научного стажа научных кадров высшей квалификации (кандидатов наук, аспирантов, магистрантов) или участие в образовательной деятельности;

## **СТАРШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК**

### **Требования к квалификации и опыту работы**

Ученая степень кандидата наук. В исключительных случаях – высшее профессиональное образование (специалитет, магистратура, аспирантура) и опыт работы по соответствующей специальности не менее 10 лет. При наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу работы.

Должностные обязанности. Осуществляет научное руководство группой работников при исследовании самостоятельных тем, а также разработок, являющихся частью (разделом, этапом) темы, или проводит научные исследования и разработки как исполнитель наиболее сложных и ответственных работ. Разрабатывает планы и методические программы проведения исследований и разработок. Организует сбор и изучение научно-технической информации по теме, проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных, результатов экспериментов и наблюдений. Проверяет правильность результатов, полученных сотрудниками, работающими под его руководством. Принимает участие в повышении квалификации кадров.

Квалификация старшего научного сотрудника должна быть достаточной, чтобы:

- проводить научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) НИР в качестве исполнителя или ответственного исполнителя;
- осуществлять руководство группой научных работников, выполняющих плановые исследования;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию).
- разрабатывать планы и методические программы проведения научных исследований;
- принимать участие в подготовке и повышении квалификации кадров;

Старший научный сотрудник должен знать:

- научные проблемы по тематике проводимых исследований, цели и задачи научных исследований, владеть актуальной информацией из отечественных и зарубежных источников по этим исследованиям;
- современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок;

**Количественные показатели результативности научной работы, минимальные требуемые значения показателей:**

Наличие у претендента на должность старшего научного сотрудника за последние 5 лет:

- не менее 15 научных трудов, индексируемых в международных и отечественных информационно-аналитических базах данных (в том числе: 1 монографии (*желательно*); 3 статей, индексируемых в Web of Science/Scopus);
- докладов на российских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах);
- участия в качестве руководителя работ или ответственного исполнителя по научным грантам РФ, контрактам, научно-техническим договорам;
- *желательно*: участие в образовательной деятельности;

## **НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК**

### **Требования к квалификации и опыту работы**

Ученая степень кандидата наук. В исключительных случаях – высшее профессиональное образование (специалитет, магистратура, аспирантура) и опыт работы по специальности не менее 5 лет. При наличии ученой степени – без предъявления требований к стажу работы.

Должностные обязанности. Проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в качестве ответственного исполнителя или совместно с научным руководителем. Собирает, обрабатывает, анализирует и обобщает научно-техническую информацию, передовой отечественный и зарубежный опыт. Участвует в составлении планов и методических программ исследований и разработок, практических рекомендаций по использованию их результатов. Составляет отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию).

Квалификация научного сотрудника должна быть достаточной, чтобы:

- проводить научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) НИР в качестве исполнителя или ответственного исполнителя;
- собирать, обрабатывать, анализировать и обобщать научную информацию, передовой отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике;
- участвовать в составлении планов и методических программ исследований и разработок, практических рекомендаций по использованию их результатов;
- обобщать собственные научные результаты в виде статей и устных докладов на семинарах и конференциях, симпозиумах;
- составлять отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию).

Научный сотрудник должен знать:

- цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по этим исследованиям и разработкам;
- современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок, обобщения и обработки информации, в том числе с применением электронно-вычислительной техники;

### **Количественные показатели результативности научной работы, минимальные требуемые значения показателей**

Наличие у претендента на должность научного сотрудника за последние пять лет:

- не менее 10 научных трудов, индексируемых в международных и отечественных информационно-аналитических базах данных (в том числе 2 статей, индексируемых в Web of Science/Scopus);
- участия в качестве автора/соавтора докладов в российских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах и пр. научных форумах);
- участия в качестве исполнителя в научных проектах по грантам РФФИ, контрактах и научно-технических договорах и др.

## **МЛАДШИЙ НАУЧНЫЙ СОТРУДНИК/ИНЖЕНЕР-ИССЛЕДОВАТЕЛЬ**

### **Требования к квалификации и опыту работы**

Высшее профессиональное образование и опыт работы *по специальности не менее 3 лет*. При наличии ученой степени кандидата наук – без предъявления требований к стажу работы. *При наличии рекомендаций советов высших учебных заведений (факультетов) на должность младшего научного сотрудника могут быть назначены в порядке исключения выпускники высших учебных заведений, получившие опыт работы в период обучения.*

Должностные обязанности. Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам (этапам, заданиям) темы в соответствии с утвержденными методиками. Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике. Составляет отчеты (разделы отчета) по теме или ее разделу (этапу, заданию).

Квалификация младшего научного сотрудника должна быть достаточной, чтобы в соответствии с заданиями заведующего научным отделом и / или руководителя НИР:

- проводить научные исследования по отдельным разделам (этапам, заданиям) НИР в соответствии с утвержденными методиками;
- изучать научную информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике;
- принимать участие в составлении разделов отчетов по теме или ее этапам, обобщать собственные научные результаты в виде статей и докладов на семинарах и конференциях, симпозиумах.

Младший научный сотрудник должен знать:

- цели и задачи проводимых исследований и разработок, отечественную и зарубежную информацию по этим исследованиям и разработкам;
- современные методы и средства планирования и организации исследований и разработок, обобщения и обработки информации, в том числе с применением электронно-вычислительной техники;

### **Количественные показатели результативности научной работы**

Наличие у претендента на должность младшего научного сотрудника

- научных трудов в соответствующей научной области (статей, индексируемых в международных и отечественных информационно-аналитических базах данных);
- участия в качестве автора или соавтора докладов на научных конференциях, семинарах и пр.
- участия в качестве исполнителя в научных проектах по грантам фондов, в работах по выполнению научно-технических договоров;